

Bijlage E2.1 Opgave referentieproject t.b.v. kerncompetentie KC1 en selectie criterium SC1

Invulinstructie

- Gegadigde vult ten behoeve van het Verzoek tot Deelname aan de aanbestedingsprocedure Aanbesteding 240142GDD Adviesdiensten Verduurzaming Gemeentelijk Vastgoed Dordrecht deze Opgave referentieproject kerncompetenties en selectiecriteria in.
- In deze opgave specificeert Gegadigde het referentieproject ten behoeve van het voldoen aan de kerncompetenties en/of de beantwoording van de selectiecriteria.
- Een referentieproject kan betrekking hebben op één of meer kerncompetenties en selectiecriteria.
- Gegadigde vinkt in de opgave aan op welke kerncompetenties en selectiecriteria de referentie betrekking heeft.
- Voor een kerncompetentie en bijbehorend selectie criterium wordt dezelfde referentie ingediend. Deze referenties worden zowel beoordeeld op het voldoen aan de vereisten voor de kerncompetenties, als inhoudelijk beoordeeld in het kader van de selectiecriteria.
- Zie voor meer informatie paragraaf 3.2.5 van de aanbestedingsleidraad.

Vraagstelling	Beantwoording
Organisatienaam Gegadigde	[...]
Referentie heeft betrekking op de kerncompetentie(s) (aanvinken):	Kerncompetentie KC1 en selectie criterium SC1: Ervaring met projectmanagement van een verduurzamings-programma van een vastgoedportefeuille, vanaf de voorbereidingsfase tot en met uitvoeringsfase, inclusief advisering op bestuurlijk niveau zoals college en gemeenteraad.
NAW-gegevens Referent organisatie	
Organisatienaam referent	[...]
Vestigingsadres en plaats referent	[...]
Naam contactpersoon	[...]
Telefoonnummer contactpersoon	[...]
Titel en aard referentieproject	
Titel referentieproject	[...]
Korte algemene beschrijving van de aard en inhoud van het referentieproject (max 250 woorden)	[...]
Korte algemene beschrijving van de werkzaamheden/verantwoordelijkheden van Gegadigde (max 250 woorden)	[...]

Omvang vastgoedportefeuille binnen referentieopdracht, in aantal panden, m2 bvo per pand en totaal m2 bvo vastgoedportefeuille	[...]
Het projectmanagement betrof de regie, aansturing en controle op basis van de beheeraspecten, tijd, geld, kwaliteit, organisatie, informatie (rapporteren), en sturing op risico's.	<input type="checkbox"/> Ja
Het projectmanagement betrof de strategische advisering in de voorbereidingsfase op politiek/bestuurlijk niveau, voorliggend aan het opvolgende ontwerp en uitvoering van verduurzamingsmaatregelen van vastgoedobjecten binnen de portefeuille, en inclusief het opstellen van de benodigde beleids- en beslisdocumenten in de voorbereidingsfase.	<input type="checkbox"/> Ja
<p>Het projectmanagement betrof de regie, aansturing en controle van het integrale ontwerp en de uitvoering van de duurzaamheidsmaatregelen voor minimaal vijf vastgoedobjecten. De te verduurzamen vastgoedportefeuille betrof objecten met gezamenlijk minimaal 10.000 m² bvo, waaronder minimaal één vastgoedobject van 5.000 m² bvo. De duurzaamheidsmaatregelen minimaal de volgende maatregelen bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. Bouwkundig: bouwkundige ingrepen aan de gebouwschil, waaronder gevelisolatie en/of gevelopeningen. ii. Elektrotechnisch: plaatsing van zonnepanelen en/of zonneboilerinstallaties. iii. Werktuigbouwkundig: vervanging/upgrade klimaatinstallatie(s), en 	<input type="checkbox"/> Ja

toepassen warmtepomp installatie (eventueel i.c.m. WKO).	
Samenwerkingsverband /onderaanneming	
Is het project in een combinatie uitgevoerd met andere partijen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, vermeld de andere combinanten en de rol van iedere combinant	
Is het project in een hoofd- onderaannemingsverband uitgevoerd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, heeft Gegadigde de rol van hoofdaannemer ingevuld?	<input type="checkbox"/> Ja, al hoofdaannemer <input type="checkbox"/> Nee, vermeld rol [...]
Looptijd van het referentieproject	
Aanvang referentieopdracht	[datum]
Einde referentieopdracht (1 ^e oplevering)	[datum]
Het ontwerp en de aanbesteding/inkoop van de realisatie van de duurzaamheidsmaatregelen zijn opgeleverd in de periode van 5 (vijf) jaren voorafgaand aan de uiterste datum voor de indiening van een Verzoek tot Deelname.	<input type="checkbox"/> Ja
Financiële omvang referentieproject	
Opdrachtwaarde van het referentieproject	[...] exclusief BTW [Licht de waarde van de verschillende onderdelen binnen de opdracht op hoofdlijnen toe]

Voeg bij deze opgave van de referentieopdracht bij:

1. **Een toelichting in maximaal 1.000 woorden op de volgende onderwerpen:**
 - a. ***De wijze waarop Gegadigde de volgende aspecten heeft in gevuld in het referentieproject:***
 - i. ***Het projectmanagement betrof de regie, aansturing en controle op basis van de beheeraspecten, tijd, geld, kwaliteit, organisatie, informatie (rapporteren), en sturing op risico's.***
 - ii. ***Het projectmanagement betrof de strategische advisering in de voorbereidingsfase op politiek/bestuurlijk niveau, voorliggend aan het opvolgende ontwerp en uitvoering van verduurzamingsmaatregelen van vastgoedobjecten binnen de portefeuille, en inclusief het opstellen van de benodigde beleids- en beslisdocumenten in de voorbereidingsfase.***

- iii. *Het projectmanagement betrof de regie, aansturing en controle van het integrale ontwerp en de uitvoering van de duurzaamheidsmaatregelen voor minimaal vijf vastgoedobjecten. De te verduurzamen vastgoedportefeuille betrof objecten met gezamenlijk minimaal 10.000 m² bvo, waaronder minimaal één vastgoedobject van 5.000 m² bvo. De duurzaamheidsmaatregelen minimaal de volgende maatregelen bevatten:*
1. *Bouwkundig: bouwkundige ingrepen aan de gebouwschil, waaronder gevelisolatie en/of gevelopeningen.*
 2. *Elektrotechnisch: plaatsing van zonnepanelen en/of zonneboilerinstallaties.*
 3. *Werktuigbouwkundig: vervanging/upgrade klimaatinstallatie(s), en toepassen warmtepomp installatie (eventueel i.c.m. WKO).*
- b. *De wijze waarop Gegadigde de voor de referentieopdracht benodigde ervaring en deskundigheid (in te zetten team) heeft georganiseerd en geborgd.*
2. *Beeldmateriaal van de referentie ter illustratie van de beantwoording op de kerncompetenties en selectiecriteria, op maximaal 4 A4 of 2 A3 per selectie criterium.*
 3. *Per referentieopdracht een tevredenheidsverklaring in eigen format, ondertekend door referent.*

Ondertekening

Indien de Inschrijver met het bovengestelde akkoord gaat en dit d.m.v. ondertekening aangeeft en desondanks elders in zijn Aanmelding of Inschrijving een voorbehoud maakt ten aanzien van het bovengestelde, dan prevaleert de ondertekening op deze Bijlage.

Inschrijver / Combinant 1	
Plaats:	
Datum:	
Organisatienaam:	
Naam ondertekenaar:	
Handtekening:	

Combinant 2 (indien van toepassing)	
Plaats:	
Datum:	
Organisatienaam:	
Naam ondertekenaar:	
Handtekening:	

--	--

Bijlage E2.2 Opgave referentieproject t.b.v. kerncompetentie KC2 en selectie criterium SC2

Invulinstructie

- Gegadigde vult ten behoeve van het Verzoek tot Deelname aan de aanbestedingsprocedure Aanbesteding 250089GDD Adviesdiensten Verduurzaming Gemeentelijk Vastgoed Dordrecht deze Opgave referentieproject kerncompetenties en selectiecriteria in.
- In deze opgave specificeert Gegadigde het referentieproject ten behoeve van het voldoen aan de kerncompetenties en/of de beantwoording van de selectiecriteria.
- Een referentieproject kan betrekking hebben op één of meer kerncompetenties en selectiecriteria.
- Voor een kerncompetentie en bijbehorend selectie criterium wordt dezelfde referentie ingediend. Deze referenties worden zowel beoordeeld op het voldoen aan de vereisten voor de kerncompetenties, als inhoudelijk beoordeeld in het kader van de selectiecriteria.
- Zie voor meer informatie paragraaf 3.2.5 van de aanbestedingsleidraad.

Vraagstelling	Beantwoording
Organisatienaam Gegadigde	[...]
Referentie heeft betrekking op de kerncompetentie(s) (aanvinken):	Kerncompetentie KC2 en selectie criterium SC2: Ervaring met vervaardiging van het ontwerp en de engineering voor duurzaamheidsmaatregelen voor een vastgoedobject
NAW-gegevens Referent organisatie	
Organisatienaam referent	[...]
Vestigingsadres en plaats referent	[...]
Naam contactpersoon	[...]
Telefoonnummer contactpersoon	[...]
Titel en aard referentieproject	
Titel referentieproject	[...]
Korte algemene beschrijving van de aard en inhoud van het referentieproject (max 250 woorden)	[...]
Korte algemene beschrijving van de werkzaamheden/verantwoordelijkheden van Gegadigde (max 250 woorden)	[...]
De opdracht betreft het (laten) opstellen (door Gegadigde zelf of onder verantwoordelijkheid van Gegadigde) van een integraal ontwerp inclusief	<input type="checkbox"/> Ja [licht tot welke ontwerpfasen onder de ontwerpwerkzaamheden vielen, en dat dit minimaal de fasen voorontwerp en definitief ontwerp betroffen]

engineering van duurzaamheidsmaatregelen voor een bestaand vastgoedobject. Deze ontwerpwerkzaamheden betreffen minimaal de fasen voorontwerp en definitief ontwerp.	
De duurzaamheidsmaatregelen betreffen een vastgoedobject van minimaal 5.000 m ² bvo.	<input type="checkbox"/> Ja [licht de omvang van het vastgoedobject in m2 bvo toe]
Samenwerkingsverband /onderaanneming	
Is het project in een combinatie uitgevoerd met andere partijen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, vermeld de andere combinanten en de rol van iedere combinant	
Is het project in een hoofd- onderaannemingsverband uitgevoerd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, heeft Gegadigde de rol van hoofdaannemer ingevuld?	<input type="checkbox"/> Ja, al hoofdaannemer <input type="checkbox"/> Nee, vermeld rol [...]
Looptijd van het referentieproject	
Aanvang referentieopdracht	[datum]
Einde referentieopdracht (1 ^e oplevering)	[datum]
De referentie ontwerpopdracht is opgeleverd in de periode van 5 (vijf) jaren voorafgaand aan de uiterste datum voor de indiening van een Verzoek tot Deelname.	<input type="checkbox"/> Ja
Financiële omvang referentieproject	
Opdrachtwaarde van het referentieproject	[...] exclusief BTW

Voeg bij deze opgave van de referentieopdracht bij:

- In maximaal 1.000 woorden een toelichting op de gestelde beoordelingsaspecten voor dit selectiecriterium gegeven wordt.**
- Beeldmateriaal van de referentie ter illustratie van de beantwoording op de kerncompetenties en selectiecriteria, op maximaal 4 A4 of 2 A3 per selectiecriterium.**
- Per referentieopdracht een tevredenheidsverklaring in eigen format, ondertekend door referent.**

Ondertekening

Indien de Inschrijver met het bovengestelde akkoord gaat en dit d.m.v. ondertekening aangeeft en desondanks elders in zijn Aanmelding of Inschrijving een voorbehoud maakt ten aanzien van het bovengestelde, dan prevaleert de ondertekening op deze Bijlage.

Inschrijver / Combinant 1	
Plaats:	
Datum:	
Organisatienaam:	
Naam ondertekenaar:	
Handtekening:	

Combinant 2 (indien van toepassing)	
Plaats:	
Datum:	
Organisatienaam:	
Naam ondertekenaar:	
Handtekening:	

Bijlage E2.3 Opgave referentieproject t.b.v. kerncompetentie KC3 en selectie criterium SC3

Invulinstructie

- Gegadigde vult ten behoeve van het Verzoek tot Deelname aan de aanbestedingsprocedure Aanbesteding 250089GDD Adviesdiensten Verduurzaming Gemeentelijk Vastgoed Dordrecht deze Opgave referentieproject kerncompetenties en selectiecriteria in.
- In deze opgave specificeert Gegadigde het referentieproject ten behoeve van het voldoen aan de kerncompetenties en/of de beantwoording van de selectiecriteria.
- Een referentieproject kan betrekking hebben op één of meer kerncompetenties en selectiecriteria.
- Voor een kerncompetentie en bijbehorend selectie criterium wordt dezelfde referentie ingediend. Deze referenties worden zowel beoordeeld op het voldoen aan de vereisten voor de kerncompetenties, als inhoudelijk beoordeeld in het kader van de selectiecriteria.
- Zie voor meer informatie paragraaf 3.2.5 van de aanbestedingsleidraad.

Vraagstelling	Beantwoording
Organisatiennaam Gegadigde	[...]
Referentie heeft betrekking op de kerncompetentie(s) (aanvinken):	Kerncompetentie KC3 en selectie criterium SC3: Ervaring met een strategische adviesrol ten aanzien van het verwerken van uitgevoerde duurzaamheidsmaatregelen naar een duurzame meerjaren onderhoudsplanning (DMJOP) en investeringsbegroting voor een vastgoedportefeuille.
NAW-gegevens Referent organisatie	
Organisatiennaam referent	[...]
Vestigingsadres en plaats referent	[...]
Naam contactpersoon	[...]
Telefoonnummer contactpersoon	[...]
Titel en aard referentieproject	
Titel referentieproject	[...]
Korte algemene beschrijving van de aard en inhoud van het referentieproject (max 250 woorden)	[...]
Korte algemene beschrijving van de werkzaamheden/verantwoordelijkheden van Gegadigde (max 250 woorden)	[...]
De meerjarenonderhoudsplanning betreft een vastgoedportefeuille minimaal vijf vastgoedobjecten. Deze	<input type="checkbox"/> Ja [licht de omvang in aantal vastgoedobjecten en totale omvang m2 bvo toe]

vastgoedportefeuille betrof objecten met gezamenlijk minimaal 10.000 m² bvo.	
De rol van de inschrijver betreft minimaal het vertalen van duurzaamheidsmaatregelen naar een integraal en afgestemd onderhoudsplan waar rekening is gehouden met alle facetten vanuit een efficiënte invulling voor wat betreft tijd (natuurlijke vervangmomenten), geld en kwaliteit (energiebesparing).	<input type="checkbox"/> Ja [licht toe: - Op welke wijze duurzaamheidsmaatregelen naar een integraal en afgestemd onderhoudsplan zijn vertaald; - op welke wijze de facetten tijd, geld en kwaliteit in het onderhoudsplan tot uiting kwamen, en zijn afgestemd met opdrachtgever]
Samenwerkingsverband /onderaanneming	
Is het project in een combinatie uitgevoerd met andere partijen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, vermeld de andere combinanten en de rol van iedere combinant	
Is het project in een hoofd-onderaannemingsverband uitgevoerd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Zo ja, heeft Gegadigde de rol van hoofdaannemer ingevuld?	<input type="checkbox"/> Ja, al hoofdaannemer <input type="checkbox"/> Nee, vermeld rol [...]
Looptijd van het referentieproject	
Aanvang referentieopdracht	[datum]
Einde referentieopdracht (1 ^e oplevering)	[datum]
De referentieopdracht is opgeleverd in de periode van 5 (vijf) jaren voorafgaand aan de uiterste datum voor de indiening van een Verzoek tot Deelname. Ofwel voor minimaal vijf van de vastgoedobjecten binnen de betreffende vastgoedportefeuille zijn integrale onderhoudsplannen opgesteld en opgeleverd in deze periode.	<input type="checkbox"/> Ja
Financiële omvang referentieproject	
Opdrachtwaaarde van het referentieproject	[...] exclusief BTW

Voeg bij deze opgave van de referentieopdracht bij:

- In maximaal 1.000 woorden een toelichting op de gestelde beoordelingsaspecten voor dit selectiecriterium gegeven wordt.**
- Beeldmateriaal van de referentie ter illustratie van de beantwoording op de kerncompetenties en selectiecriteria, op maximaal 4 A4 of 2 A3 per selectiecriterium.**

3. Per referentieopdracht een tevredenheidsverklaring in eigen format, ondertekend door referent.

Ondertekening

Indien de Inschrijver met het bovengestelde akkoord gaat en dit d.m.v. ondertekening aangeeft en desondanks elders in zijn Aanmelding of Inschrijving een voorbehoud maakt ten aanzien van het bovengestelde, dan prevaleert de ondertekening op deze Bijlage.

Inschrijver / Combinant 1	
Plaats:	
Datum:	
Organisatienaam:	
Naam ondertekenaar:	
Handtekening:	

Combinant 2 (indien van toepassing)	
Plaats:	
Datum:	
Organisatienaam:	
Naam ondertekenaar:	
Handtekening:	